

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профсоюзной организации

 /Ж.М.Абдрахманова/
подпись расшифровка подписи

(протокол от 26 июля 2023 г. № 04)

УТВЕРЖДЕНО

приказом МУ «УДО Гудермесского
муниципального района»

от 31 августа 2023 г. № 17-00

Положение
о проведении стажировки на рабочем месте
Муниципального учреждения «Управление дошкольного
образования Гудермесского муниципального района»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении стажировки на рабочем месте в Муниципальном учреждении «Управление дошкольного образования Гудермесского муниципального района» (далее – Управление) разработано в соответствии с пунктом 3 статьи 214 Трудового кодекса Российской Федерации, Правилами обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда, утвержденными постановлением Правительства от 24.12.2021 № 2464, разделом 9 ГОСТ 12.0.004-2015 "Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения".

1.2. Целью проведения стажировки является:

- а) практическое освоение безопасных методов и приемов выполнения работ для специалистов;
- б) приобретение навыков и умений (компетенций) для самостоятельного безопасного выполнения трудовых функций (обязанностей) по занимаемой должности (профессии, трудовой функции), а также для практического освоения передового опыта и эффективной организации работ по охране труда для специалистов.

1.3. Стажировке подлежат специалисты Управления.

1.4. Термины и их определения, используемые в данном Положении:

Стажировка на рабочем месте - одна из форм обучения по охране труда, направленная на практическое освоение безопасных методов и приемов выполнения работ, приобретение навыков и умений (компетенций) для самостоятельного безопасного выполнения трудовых функций (обязанностей) по занимаемой должности (профессии, трудовой функции), а также для практического освоения передового опыта и эффективной организации работ по охране труда.

Организатор обучения - учреждение, организующая и проводящая обучение, включая проверку знаний своих работников, как работодатель.

Стажирующийся - лицо, проходящее стажировку на рабочем месте.

Ответственный за охрану труда - лицо, из числа специалистов, прошедшее обучение по охране труда, включающее изучение приемов и методов инструктирования, обучения и проверки знаний, и допущенное в установленном работодателем с учетом требований национального законодательства порядке к обучению работающих охране труда непосредственно у работодателя, включая инструктажи, стажировку, обучение по отдельным курсам, а также проверку знаний.

Работы, к которым предъявляются повышенные требования безопасности труда - работы в условиях присутствия опасных и (или) вредных производственных факторов с высоким риском возможности развития хронического профессионального заболевания.

Работы с повышенной опасностью - работы, выполняющиеся в зонах постоянного или возможного действия опасных производственных факторов, возникновение которых не связано с характером выполняемых работ.

Программа проведения стажировки на рабочем месте - локальный нормативный правовой акт, регламентирующий содержание стажировки на рабочем месте.

2. Порядок проведения стажировки на рабочем месте.

2.1. Необходимость стажировки, ее содержание и продолжительность определяет руководитель Управления, в котором работает стажирующийся работник, в зависимости от его уровня образования, квалификации, опыта работы и т. п.

2.2. Для специалистов сроки стажировки определяются решением работодателя до двух недель в соответствии с имеющимися у них образованием, подготовкой и опытом работы.

2.3. Для специалистов руководителем стажировки является ответственный за охрану труда, назначенный приказом руководителя Управления.

2.4. Основанием для определения руководителя стажировки (ответственный за охрану труда) является:

- а) наличие общего стажа работы по профессии, специальности;
- б) отсутствие нарушений трудовой дисциплины;
- в) качественное выполнение порученных заданий.

2.5. На период стажировки запрещается отвлекать руководителя стажировки (ответственный за охрану труда) на выполнение других работ, в том числе по основной профессии, специальности (командировки, направление на учебу и т. д.).

2.6. В случае отсутствия руководителя стажировки по уважительной причине (болезнь, по семейным обстоятельствам и другие причины) для проведения оставшихся дней стажировки назначается другой руководитель стажировки, отвечающий требованиям, указанным в пункте 2.4 данного Положения.

2.7. Руководитель стажировки обязан пройти обучение по охране труда в установленные для его специальности сроки, а также пройти обучение в обучающей организации как ответственный за охрану труда.

2.8. Стажировка для специалистов проводится после прохождения ими вводного инструктажа по охране труда, инструктажа по пожарной безопасности и (или) пожарно-технического минимума, инструктажа по электробезопасности и присвоения групп по электробезопасности, инструктажа по охране окружающей среды.

2.9. Продолжительность рабочего дня стажера определяется графиком и продолжительностью рабочего дня по его профессии, специальности.

3. После завершения стажировки.

3.1. Проверка знания требований охраны труда специалистов осуществляется ответственным за охрану труда, назначенным руководителем Управления, без формирования комиссии по проверке знания требований охраны труда.

3.2. Ответственный за охрану труда после проверки знаний специалистов требованиям охраны труда сообщает о результатах стажировки руководителю Управления.

3.3. При положительных итогах стажировки руководитель должен издать приказ о допуске стажирующегося к самостоятельной работе.

3.4. При неудовлетворительных итогах стажировки стажирующиеся обязаны пройти повторную проверку знаний требований охраны труда в течение одного месяца.

3.5. В случае, если стажирующиеся повторно получили неудовлетворительную оценку, организатор обучения рассматривает вопрос об их соответствии занимаемой должности. Работник может быть отстранен от работы, если он не прошел в установленном порядке стажировку на рабочем месте (ст. 76 ТК РФ).

В этом случае:

- 1) работодатель может предложить работнику повторно пройти стажировку в сроки, установленные им (уполномоченным им лицом);
- 2) работник имеет право расторгнуть трудовой договор по личной инициативе (если он напишет заявление раньше, чем будет издан приказ о расторжении с ним трудового договора по инициативе работодателя) (ст. 80 ТК РФ);
- 3) с работником может быть расторгнут трудовой договор по соглашению сторон (ст. 78 ТК РФ);
- 4) с работником может быть расторгнут трудовой договор по инициативе работодателя в связи с неудовлетворительными результатами испытания стажера (ст. 71 ТК РФ).

3.6. В случае повторного не прохождения стажировки:

- 1) работник имеет право расторгнуть трудовой договор по личной инициативе (если он напишет заявление раньше, чем будет издан приказ о расторжении с ним трудового договора по инициативе работодателя) (ст. 80 ТК РФ);
- 2) с работником может быть расторгнут трудовой договор по соглашению сторон (ст. 78 ТК РФ);
- 3) с работником может быть расторгнут трудовой договор по инициативе нанимателя в связи с неудовлетворительными результатами стажировки на рабочем месте (ст. 71 ТК РФ).

3.7. Документы, свидетельствующие о прохождении работником стажировки на рабочем месте:

- а) журнал регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте;
- б) журнал регистрации стажировки по охране труда на рабочем месте;
- в) приказы о назначении стажировки или освобождении от нее.

4. Заключительные положения

4.1. Ответственность за организацию проведения стажировок на рабочих местах возлагается на руководителя учреждения.

4.2. Общий контроль за организацией проведения стажировок на рабочем месте осуществляет ответственный за охрану труда.

4.3. Изменения и дополнения к настоящему Положению согласовываются с руководителем учреждения и вносятся в Положение на основании приказа руководителя.