

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профсоюзной организации

подпись /Ж.М.Абдрахманова/
расшифровка подписи

(протокол от 26 июля 2023 г. № 04)

УТВЕРЖДЕНО

приказом МУ «УДО Гудермесского
муниципального района»

от 31 августа 2023 г. № 14-04

Положение

о разработке, учете и выдаче инструкций по охране труда Муниципального
учреждения «Управление дошкольного образования Гудермесского
муниципального района»

1. Общие положения

1.1. Положение о разработке, учете и выдаче инструкций по охране труда (далее - Положение) в Муниципальном учреждении «Управление дошкольного образования Гудермесского муниципального района» разработано в соответствии со статьями 211, 373 Трудового кодекса Российской Федерации, Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.10.2021г. №772н «Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда, разрабатываемых работодателем» (зарегистрирован 26.11.2012г. № 66015)

1.2. Настоящее Положение устанавливает основные требования к порядку разработки и содержанию инструкций по охране труда в Муниципальном учреждении «Управление дошкольного образования Гудермесского муниципального района» (далее-Управление), их перечень.

1.3. Инструкция по охране труда - нормативный акт, устанавливающий требования по безопасному выполнению работ работником, в целях обеспечения безопасности труда и сохранения здоровья работников при выполнении ими своих трудовых обязанностей.

2. Требования к порядку разработки и содержанию инструкций по охране труда:

2.1. Инструкции по охране труда для работника разрабатываются исходя из его должности или профессии, направления трудовой деятельности или вида выполняемой работы.

2.2. Разработка инструкций по охране труда работодателем осуществляется на основе установленных государственных нормативных требований охраны труда и требований разработанных работодателем правил (при наличии), а также на основе:

а) анализа трудовой функции работников по профессии, должности, виду и составу выполняемой работы, для которых разрабатывается инструкция по охране труда;

б) результатов специальной оценки условий труда на конкретных рабочих местах для соответствующей должности, профессии, в том числе определения вредных производственных факторов, характерных для работ, выполняемых работниками соответствующей должности, профессии;

в) анализа требований соответствующих профессиональных стандартов;

г) определения профессиональных рисков и опасностей, характерных для работ, выполняемых работниками соответствующей должности, профессии;

д) анализа результатов расследования несчастных случаев, а также типичных причин несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний для соответствующих должностей, профессий, видов работ;

е) определения безопасных методов и приемов выполнения трудовых функций и работ.

2.3. Инструкция по охране труда для работника учитывает требования безопасности, изложенные в эксплуатационной и ремонтной документации организаций - изготовителей оборудования, а также в технологической документации организации с учетом конкретных условий производства, применительно к должности, профессии работника или виду выполняемой работы.

2.4. Инструкция по охране труда должна содержать:

а) общие требования охраны труда;

б) требования охраны труда перед началом работы;

в) требования охраны труда во время работы;

г) требования охраны труда в аварийных ситуациях;

д) требования охраны труда по окончании работы.

2.4.1. В разделе "Общие требования охраны труда" необходимо отражать:

а) указания о необходимости соблюдения правил внутреннего трудового распорядка;

б) требования по выполнению режима рабочего времени и времени отдыха при выполнении соответствующих работ;

в) перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, которые могут воздействовать на работника в процессе работы, а также перечень профессиональных рисков и опасностей;

г) порядок уведомления о случаях травмирования работника и неисправности оборудования (аппаратуры), (или ссылку на локальный нормативный акт);

д) правила личной гигиены и эпидемиологические нормы, которые должен знать и соблюдать работник при выполнении работы.

2.4.2. В разделе "Требования охраны труда перед началом работы" необходимо отражать:

- а) порядок подготовки рабочего места;
- б) порядок проверки исправности оборудования и других устройств, защитного заземления, вентиляции, местного освещения.

2.4.3. В разделе "Требования охраны труда во время работы" необходимо предусматривать:

- а) способы и приемы безопасного выполнения работ, использования оборудования;
- б) указания по безопасному содержанию рабочего места;
- в) действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций;
- г) требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты работников.

2.4.4. В разделе "Требования охраны труда в аварийных ситуациях" необходимо отражать:

- а) перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие;
- б) процесс извещения руководителя работ о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае;
- в) действия работников при возникновении аварий и аварийных ситуаций;
- г) действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья (исходя из результатов оценки профессиональных рисков).

2.4.5. В разделе "Требования охраны труда по окончании работ" необходимо отражать:

- а) последовательность отключения, остановки оборудования и аппаратуры;
- б) действия при уборке отходов, полученных в ходе производственной деятельности;
- в) требования соблюдения личной гигиены;
- г) процесс извещения руководителя работ о недостатках, влияющих на безопасность труда, обнаруженных во время работы.

3. Утверждение инструкций по охране труда

3.1. Инструкции по охране труда утверждаются начальником Управления с учетом мнения первичной профсоюзной организации.

3.2. Введение инструкций в действие производится приказом начальника Управления.

4. Порядок учета инструкций по охране труда

4.1. Учет инструкций по охране труда в Управлении, а также их

систематизацию осуществляет ответственный за организацию работы по охране труда.

4.2. Утвержденные инструкции учитываются в журнале учета инструкций по охране труда для работников Управления.

5. Порядок проверки и пересмотра инструкций по охране труда

5.1. Инструкции по охране труда для работников пересматриваются, в том числе в следующих случаях:

- а) при изменении условий труда работников;
- б) при внедрении новой техники и технологии;
- в) по результатам анализа материалов расследования аварий, несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- г) по требованию представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда или органов федеральной инспекции труда.

6. Порядок обеспечения работников инструкциями по охране труда

6.1. Ответственный за организацию работы по охране труда обеспечивает инструкциями всех работников под подпись.

6.2. Инструкции по охране труда могут быть выданы работникам на руки для изучения при первичном инструктаже, вывешены на рабочих местах или участках, либо храниться в ином месте, доступном для работников, определенном руководителем с учетом обеспечения доступности и удобства ознакомления с ними.

7. Надзор и контроль за соблюдением инструкций по охране труда

7.1. Надзор и контроль за соблюдением требований инструкций по охране труда в Управлении осуществляется начальником совместно с ответственным за организацию работы по охране труда.

7.2. Общественный контроль за соблюдением инструкций по охране труда осуществляется первичная профсоюзная организация в лице уполномоченного по охране труда.

